

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH SLUŽIEB

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami:

Konzultantom:

Obchodné meno:

For – Euro consulting, s.r.o.

Sídlo:

Vilová 2, 851 08 Bratislava 5

IČO:

35 875 828

DIČ:

2021794269

IČ DPH:

SK2021794269

Bankové spojenie:

Tatra banka Slovensko, a.s., IBAN SK51

Konajúci štatutár:

Ing. Ivana Hodošiová, konateľ

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 30679/B
(ďalej len „Konzultant“)

a

Objednávateľom:

Obchodné meno:

Obec Kláštor pod Znievom

Sídlo:

M. Čulena 181, 038 43 Kláštor pod Znievom

IČO:

00316 733

DIČ:

2020594818

Konajúci štatutár:

Mgr. Erika Cintulová, starostka

(ďalej len „Objednávateľ“)

Článok I Predmet Zmluvy

- 1.1 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že Konzultant bude pre Objednávateľa poskytovať konzultačné služby v oblasti získania nenávratného finančného príspevku z prostriedkov štrukturálnych fondov Európskej únie a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „NFP“) a Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Konzultantovi za túto činnosť odplatu. Projekt, ku ktorým bude konzultant poskytovať konzultačné služby na základe tejto Zmluvy, má pracovný názov „Zníženie energetickej náročnosti administratívnej budovy obce Kláštor pod Znievom“ (ďalej len „Projekt“). Pracovný názov Projektu sa počas prípravy Projektu môže zmeniť, táto zmena názvu Projektu nemá žiadny vplyv na podmienky a obsah tejto Zmluvy. Definitívny názov Projektu je ten, ktorý je uvedený na tlačive Žiadosti o nenávratný finančný príspevok.
- 1.2 Konzultant pre Objednávateľa v rámci plnenia tejto Zmluvy zabezpečí vo vzťahu k Projektu tieto činnosti:
- a) konzultácie na Ministerstve životného prostredia SR a Slovenskej inováčnej a energetickej agentúre (ďalej len „Ministerstvo“), pracovné stretnutia;
 - b) spracovanie stratégie prípravy Projektu;
 - c) manažment získania príloh a administratívnych potvrdení k Žiadosti o NFP;
 - d) príprava Žiadosti o NFP, vrátane kontroly povinných príloh;
 - e) zabezpečenie legislatívneho a právneho poradenstva, v rámci prípravy Projektu;
 - f) tlač a viazanie žiadosti, vrátane príloh, v tlačenej a elektronickej forme;
 - g) podanie Žiadosti o NFP pre Projekt v mene Objednávateľa na Ministerstvo.

Článok II Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Konzultant sa zaväzuje poskytovať konzultačné služby podľa tejto Zmluvy s potrebnou odbornou starostlivosťou. Konzultant sa zaväzuje pri výkone činnosti podľa tejto Zmluvy vždy dbať na základný účel tejto Zmluvy, ktorým je snaha o získanie NFP pre Objednávateľa.
- 2.2 Konzultant bude pri poskytovaní služieb postupovať podľa pokynov Objednávateľa, ktoré musia byť v súlade s platnými právnymi predpismi a na základe postupov zverejnených príslušným Ministerstvom. V prípade, ak nastane rozpor medzi pokynmi Objednávateľa a postupmi Ministerstva, za záväzný pre Konzultanta bude považovaný pokyn, ktorý vydá Konzultantovi Objednávateľ. Konzultant sa zaväzuje Objednávateľa vždy upozorniť na tie

- prípadné pokyny Objednávateľa, o ktorých vie a ktoré by boli v rozpore s účelom tejto Zmluvy alebo v rozpore s postupmi zverejnenými ministerstvom a/lebo v rozpore s platnými právnymi predpismi. V každom prípade však Konzultant nenesie zodpovednosť za obsah pokynov Objednávateľa. Konzultant má právo odmietnuť vykonať pokyn, ktorým by porušil túto Zmluvu alebo všeobecne záväzné platné právne predpisy.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje Konzultanta upozorniť na všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie povinností Konzultanta podľa tejto Zmluvy.
- 2.4 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať pre Konzultanta všetku súčinnosť potrebnú k plneniu povinností Konzultanta podľa tejto Zmluvy, na ktorú Konzultant Objednávateľa vyzve. Objednávateľ je najmä povinný predložiť Konzultantovi vždy všetky podklady a doklady potrebné pre vyhotovenie Žiadosti a písomnej žiadosti, určené Konzultantom. Zoznam podkladov a dokladov bude Zhotoviteľ počas prípravy Žiadosti o NFP aktualizovať podľa pokynov Ministerstva.
- 2.5 Komunikácia medzi Konzultantom a Objednávateľom bude prebiehať ústne, písomne alebo elektronicky (e-mailom). Všetky pokyny Objednávateľa budú Konzultantovi predkladané písomne alebo elektronicky.
- 2.6 Po podaní Žiadosti o poskytnutie NFP pre Projekt (*d'alej len „Žiadosť o NFP“ alebo „žiadosť“*) Konzultantom na Ministerstvo, je Konzultant povinný odovzdať Objednávateľovi originál potvrdenia o podaní Žiadosti o NFP a kópiu Žiadosti o NFP v tlačenej a elektronickej forme do 10 (slovom: desať) dní odo dňa podania Žiadosti o NFP. O prevzatí Žiadosti o NFP bude vyhotovený preberací protokol s podpismi zmluvných strán.

Článok III

Miesto a čas plnenia

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že Konzultant bude vykonávať svoju činnosť podľa tejto Zmluvy v mieste svojho sídla. K prevzatíu dokumentácie podľa článku II., bodu 2.6 tejto Zmluvy dôjde v mieste sídla Konzultanta, pokiaľ sa obe strany nedohodnú inak.
- 3.2 Konzultant sa zaväzuje poskytovať svoje služby podľa článku I., bodu 1.2 tejto Zmluvy tak, aby bola Žiadosť o NFP včas podaná Konzultantom v mene Objednávateľa na Ministerstvo v termíne, ktorý Ministerstvo určilo na predloženie Žiadosti o poskytnutie NFP. V prípade, že Ministerstvo určí iný termín uzavretia tejto výzvy, predloží Konzultant Ministerstvu Žiadosť o NFP najneskôr v takýto Ministerstvom určený deň uzavretia výzvy.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Objednávateľ svojím konaním zapríčiní, že Žiadosť o NFP nebude riadne a včas pripravená k podaniu, nejde o porušenie záväzku Konzultanta uvedeného v článku III bode 3.2 tejto Zmluvy. Za takéto prípady sa považuje najmä tá skutočnosť, že Objednávateľ porušil svoju povinnosť podľa článku II bod 2.4 tejto Zmluvy.

Článok IV

Odplata za zhotovenie diela

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ Konzultantovi zaplatí odplatu za poskytovanie služieb, definovaných v bode 1.2 tejto Zmluvy vo výške 1 500,00 EUR (slovom: tisíc päťsto EUR) bez DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že nárok na odplatu Konzultantovi vzniká po podaní Žiadosti o NFP na Ministerstvo a potvrdení prevzatia žiadosti Ministerstvom a jeho doručenia Objednávateľovi. Splatná je na základe faktúry vystavenej Konzultantom po podaní Žiadosti o NFP na Ministerstvo.
- 4.2. Odplatu Objednávateľ zaplatí na základe faktúry vystavenej Konzultantom v lehote splatnosti 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Odplata sa na účely tejto Zmluvy považuje za zaplatenú v deň pripísania peňažných prostriedkov vo výške určenej podľa tejto Zmluvy na bankový účet Konzultanta uvedený vo faktúre Konzultanta.
- 4.3. K uvedenej sume Konzultant bude účtovať DPH v zmysle platných právnych predpisov.
- 4.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou odplaty podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ povinný platiť Konzultantovi úroky z omeškania vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.

Článok V

Mlčanlivosť, podmienky a náhrady škody

- 5.1 Konzultant sa zaväzuje dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej činnosti podľa tejto Zmluvy. V prípade porušenia svojej povinnosti podľa tejto Zmluvy zodpovedá za prípadnú škodu tým spôsobenú v súlade s § 373 a násl. Obchodného zákonníka.
- 5.2 Konzultant je povinný nahradiť Objednávateľovi škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v príčinnej súvislosti s úmyselným zavineným porušením niektorej zmluvnej povinnosti Konzultanta podľa tejto zmluvy. Konzultant nie je zodpovedný za to, ak nebude schválená Žiadosť o NFP Objednávateľa, nakoľko rozhodnutie o schválení nie je v dispozícii Konzultanta a schválenie Žiadosti o NFP nie je právne nárokovateľné.
- 5.3 Konzultant je zodpovedný za škody, spôsobené výkonom činností podľa tejto Zmluvy, iba do výšky odplaty, uvedenej v bode 4.1 tejto Zmluvy.
- 5.4 Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne druhej strane v súvislosti s plnením predmetu podľa tejto Zmluvy, ak táto bude spôsobená pod vplyvom vyššej moci.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47 a zákona č. 40/1964 Z. z. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov na webovom sídle Mesta Žarnovica. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú - po podanie Žiadosti o NFP.
- 6.2 Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými vzostupne očíslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
- 6.3 Túto Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou. V prípade výpovede je výpovedná lehota 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 6.4 V prípade vypovedania Zmluvy zo strany Objednávateľa pred podaním Žiadosti o NFP, vyfakturuje Konzultant Objednávateľovi všetky vzniknuté doterajšie náklady na prípravu Žiadosti o NFP a verejné obstarávanie a Objednávateľ tieto náklady Konzultantovi uhradí.
- 6.5 Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto Zmluve sa riadia právnymi predpismi platnými na území SR.
- 6.6 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží dva rovnopisy a Konzultant jeden rovnopis.
- 6.7 V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, predmetná neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť sa týka len tohto neplatnosťou, neúčinnosťou alebo nevykonateľnosťou dotknutého zmluvného ustanovenia a nemá vplyv na ostatný obsah Zmluvy, neplatnosťou, neúčinnosťou alebo nevykonateľnosťou dotknuté zmluvné ustanovenie sa v takomto prípade nahradí takým platným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojím obsahom z hľadiska zamýšľaného účelu Zmluvy najbližšie.
- 6.8 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Zmluvným stranám nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by túto Zmluvu robili neplatnou.

Za Konzultanta:

v Bratislave, dňa 22.2.2017

Ing. Ivana Hodošiová, konateľ
For - Euro consulting, s.r.o.

Fo .o.

10

109

Za Objednávateľa:

v Kláštore pod Znievom, dňa 22.02.2017

Mgr. Erika Cintulová, starostka
Obec Kláštor pod Znievom